

PROCEDURA
UZYSKIWANIA ZWOLNIENI Z ZAJĘĆ WYCHOWANIA FIZYCZNEGO
W ZESPOLE SZKÓŁ NR 2
IM. LEONA RUTKOWSKIEGO W PŁOŃSKU

Podstawa prawna:

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych § 4 punkt 1,2,3 oraz Statut III Liceum Ogólnokształcącego, Statut Technikum nr 2, Statut Branżowej Szkoły I stopnia nr 2.

Procedura postępowania.

1. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego.
2. W wyjątkowych sytuacjach rodzice (opiekunowie prawni) mogą zwolnić ucznia z uczestnictwa w zajęciach wychowania fizycznego poprzez przedstawienie na piśmie umotywowanego usprawiedliwienia. Taka sytuacja może mieć miejsce 3 razy w ciągu semestru (uczeń może w danym dniu zgłosić nieprzygotowanie do zajęć).
3. Dłuższe zwolnienie ucznia z zajęć wychowania fizycznego musi być poparte odpowiednim zaświadczeniem wystawionym przez lekarza. Zaświadczenie lekarskie powinno zawierać informacje o rodzaju zwolnienia i okresie czasu na jaki zostało wystawione.
4. Zaświadczenie lekarskie, wskazujące na konieczność zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego na okres nie dłuższy niż 1 miesiąc, uczeń przekazuje wychowawcy klasy, który obowiązany jest przechowywać je w dokumentacji własnej do końca danego roku szkolnego tj. do 31 sierpnia. Po otrzymaniu takiego zaświadczenia wychowawca klasy zapisuje informację o zwolnieniu ucznia w dzienniku lekcyjnym w zakładce *Dodatkowe informacje o uczniu* oraz informuje o tej sytuacji nauczyciela wychowania fizycznego i wicedyrektora, przesyłając informację przez dziennik elektroniczny.
5. W przypadku otrzymania zaświadczenia lekarskiego o zwolnieniu z zajęć wychowania fizycznego na okres dłuższy niż miesiąc, uczeń zgłasza się do sekretariatu szkoły i pobiera wniosek(*) o zwolnienie z zajęć wychowania fizycznego.
6. Wypełniony wniosek wraz z zaświadczeniem lekarskim rodzic lub opiekun prawny ucznia składa w sekretariacie szkoły, gdzie otrzymuje pisemne potwierdzenie złożenia wniosku.
7. Uczeń pełnoletni składa wypełniony przez siebie wniosek wraz z zaświadczeniem lekarskim w sekretariacie szkoły, gdzie otrzymuje pisemne potwierdzenie złożenia wniosku.
8. Zwolnienie może dotyczyć pierwszego lub drugiego semestru, całego roku szkolnego lub innego okresu czasu, w zależności od wskazań lekarza zawartych w zaświadczeniu o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w zajęciach.
9. Wypełniony wniosek wraz z zaświadczeniem lekarskim należy złożyć niezwłocznie po otrzymaniu zaświadczenia od lekarza.
10. Zaświadczenie lekarskie zwalniające ucznia z ćwiczeń z wsteczną datą będzie respektowane od daty wystawienia zaświadczenia.
11. Dyrektor zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego z dniem złożenia wniosku w sekretariacie szkoły.
12. Dyrektor szkoły wydaje decyzję(***) o zwolnieniu ucznia z zajęć w terminie do 7 dni roboczych od daty wpływu wniosku.
13. Od decyzji odmownej rodzice (opiekunowie prawni) lub pełnoletni uczeń mogą się odwołać za pośrednictwem dyrektora do Mazowieckiego Kuratora Oświaty.

14. Decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć wychowania fizycznego dyrektor przekazuje (za pośrednictwem wychowawcy klasy) rodzicom / prawnym opiekunom ucznia lub pełnoletniemu uczniowi.
15. O zwolnieniu ucznia z zajęć dyrektor szkoły informuje nauczyciela prowadzącego zajęcia wychowania fizycznego przesyłając informację na zbiorowym wykazie uczniów zwolnionych z zajęć wychowania fizycznego.
16. Jeżeli uczeń uzyskuje zwolnienie w trakcie roku szkolnego, a jego nieobecności na lekcjach nie przekroczyły połowy wymaganego czasu i są podstawy do wystawienia oceny, to wówczas uczeń podlega klasyfikacji z wychowania fizycznego.
17. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego przez cały semestr lub rok szkolny w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony".
18. Uczeń zwolniony z zajęć wychowania fizycznego ma obowiązek być obecnym na tych zajęciach. W szczególnych przypadkach, gdy lekcje te są pierwszymi lub ostatnimi zajęciami w danym dniu, uczeń może być zwolniony z tego obowiązku na podstawie pisemnego oświadczenia(**) rodziców (opiekunów prawnych) złożonego w sekretariacie szkoły i po uzyskaniu zgody dyrektora szkoły. O tym fakcie informowani są nauczyciel wychowania fizycznego oraz wychowawca klasy.
19. Uczeń zwalniany z obecności na zajęciach ma zaznaczane w dzienniku nieobecności usprawiedliwione (u).
20. Zawarte w zaświadczeniu lekarskim ewentualne ograniczenia, skutkujące zwolnieniem z wykonywania wybranej grupy ćwiczeń, nie są podstawą do całkowitego zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego zgodnie z opinią wydaną przez lekarza.
21. Z niniejszą procedurą zapoznaje uczniów nauczyciel wychowania fizycznego na pierwszych zajęciach w danym roku szkolnym, natomiast wychowawca klasy zapoznaje rodziców (opiekunów) na pierwszym zebraniu z rodzicami.
22. Dokumentacja dotycząca długotrwałego zwolnienia z zajęć wychowania fizycznego uczniów przechowywana jest w sekretariacie szkoły do 31 sierpnia następnego roku szkolnego.
23. Procedura obowiązuje od II okresu roku szkolnego 2020/2021.
24. Procedura zostanie upubliczniona na stronie internetowej szkoły.

*wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do procedury

**wzór oświadczenia rodziców stanowi załącznik nr 2 do procedury

Płońsk,

Dyrektor
Zespołu Szkół nr 2
im. Leona Rutkowskiego w Płońsku

WNIOSEK O ZWOLNIENIE Z ZAJĘĆ WYCHOWANIA FIZYCZNEGO

Proszę o zwolnienie mojego syna/córki
ucznia/uczennicy klasy z udziału w zajęciach wychowania fizycznego w okresie od dnia
..... do dnia z powodu

W załączeniu przedstawiam zaświadczenie lekarskie.

.....

podpis rodzica (opiekuna)

Wniosek o zwolnienie ucznia z zajęć wychowania fizycznego wraz z zaświadczeniem lekarskim został złożony w
sekretariacie szkoły w dniu.....

Podpis osoby przyjmującej wniosek

Załącznik nr 2 do procedury uzyskiwania zwolnień z wf

Płońsk,

**Dyrektor
Zespołu Szkół nr 2
im. Leona Rutkowskiego w Płońsku**

W związku ze zwolnieniem syna / córki*
ucznia/uczennicy* klasy z zajęć wychowania fizycznego w okresie od
..... do proszę o zwolnienie syna/ córki* z obowiązku obecności na
w/w zajęciach w dniach, gdy są one w planie lekcyjnym na pierwszej lub ostatniej lekcji.

Zostałem poinformowany, że uczeń będzie miał na tych zajęciach nieobecność usprawiedliwioną
przez wychowawcę klasy.

Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za pobyt i bezpieczeństwo córki/syna* w tym czasie
poza terenem szkoły.

.....
(czytelny podpis rodzica)

* niepotrzebne skreślić

