**PROCEDURY POSTĘPOWANIA W SYTUACJI NIEOBECNOŚCI UCZNIA NA ZAJĘCIACH**

**ZASADY EGZEKWOWANIA OBOWIĄZKU NAUKI**

1. Rodzice mają obowiązek usprawiedliwiania nieobecności dziecka w szkole w formie i w terminie ustalonym z wychowawcą klasowym. Usprawiedliwienie rodzicielskie powinno być opatrzone dokładną datą dni, które należy usprawiedliwić.

2. W przypadku dłuższych nieobecności, zwłaszcza nieusprawiedliwionych, trwających, co najmniej 50% nieobecności nieusprawiedliwionej w okresie jednego miesiąca, a także w przypadku ewidentnych wagarów wychowawca:

a. Przekazuje pedagogowi/psychologowi szkolnemu informację o takich uczniach;

b. Przeprowadza rozmowę wyjaśniającą z uczniem, udziela uczniowi upomnienia. Zapoznaje ucznia z konsekwencjami dalszej nieusprawiedliwionej nieobecności.

c. Powiadamia rodziców telefonicznie, a jeśli zajdzie taka potrzeba listem poleconym, o absencji ucznia i wzywa ich do szkoły celem wyjaśnienia danej sytuacji.

d. Wspólnie z pedagogiem/psychologiem szkolnym przeprowadza rozmowę z rodzicami i uczniem, w której informuje ich o konsekwencjach nieobecności dziecka na zajęciach lekcyjnych. Zobowiązuje rodziców do realizowania obowiązku nauki przez ich dziecko. Uczeń i rodzice podpisują kontrakt z wychowawcą i pedagogiem/psychologiem zobowiązując się do uczęszczania przez ucznia do szkoły.

3. Każde działanie podejmowane przez wychowawcę lub pedagoga/psychologa szkolnego związane z egzekwowaniem obowiązku szkolnego ucznia odnotowuje się w dziennikach.

4. W sytuacji, gdy mimo zawartego kontraktu uczeń w dalszym ciągu nie realizuje obowiązku nauki lub w przypadku braku współpracy rodzica /prawnego opiekuna z wychowawcą (rodzic nie uczestniczy w zebraniach i konsultacjach, nie wyraża chęci na spotkania indywidualne itp.) i gdy nieobecności nieusprawiedliwione ucznia wynoszą powyżej 50 godzin lekcyjnych dyrektor szkoły udziela uczniowi nagany.

Nagana zawiera stwierdzenie, że dziecko nie realizuje obowiązku nauki i wzywa do jego realizowania.

5. W sytuacji, gdy uczeń w dalszym ciągu nie realizuje obowiązku nauki, dyrektor szkoły informuje organ samorządu terytorialnego o niespełnianiu obowiązku nauki. Wniosek do samorządu uzupełnia wychowawca klasy.

6. W sytuacji, gdy uczeń opuści 100 godzin nieusprawiedliwionych dyrektor szkoły może skreślić ucznia z listy uczniów po podjęciu przez radę pedagogiczną uchwały w sprawie skreślenia ucznia i zasięgnięciu opinii Samorządu Uczniowskiego.